

**UCHWAŁA NR XLVI/381/2023
RADY GMINY SIEROSZEWICE**

z dnia 21 czerwca 2023 r.

w sprawie przyjęcia zasad i trybu realizacji przedsięwzięcia pn.: „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sieroszewice” na rok 2023

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2023 r., poz. 40 ze zm.) w związku z art. 400 a ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2022 r., poz. 2556 ze zm.) oraz uchwały nr XIX/191/2020 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 27 listopada 2020 r. w sprawie przyjęcia „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sieroszewice na lata 2020-2032” uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się zasady i tryb realizacji przedsięwzięcia pn.: „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sieroszewice” na rok 2023, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieroszewice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje do dnia 31.12.2023 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Sieroszewice

Rafał Bartnik

Załącznik do uchwały Nr XLVI/381/2023

Rady Gminy Sieroszewice

z dnia 21 czerwca 2023 r.

Zasady i tryb realizacji przedsięwzięcia pn.: „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sieroszewice” na rok 2023

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Celem przedsięwzięcia jest likwidacja wyrobów zawierających azbest w nieprzekraczalnym terminie do 2032 roku zgodnie z Programem Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032 uchwalonym uchwałą Rady Ministrów nr 122/2009 z dnia 14 lipca 2009 roku, zmienionym uchwałą Rady Ministrów nr 39/2010 z dnia 15 marca 2010 roku.

§ 2. Przedsięwzięcie, o którym mowa w § 1 polegać będzie na udzieleniu pomocy w usuwaniu wyrobów zawierających azbest z nieruchomości leżących na terenie Gminy Sieroszewice polegająca na:

- 1) demontażu, transporcie i unieszkodliwieniu lub
- 2) usunięciu, transporcie i unieszkodliwieniu.

§ 3. Likwidacje wyrobów zawierających azbest koordynuje Urząd Gminy Sieroszewice.

§ 4. Użyte określenia „azbest”, „wyroby zawierające azbest” i „materiały zawierające azbest” oznaczają wyroby z azbestu w rozumieniu przepisu art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2020 r. poz. 1680).

§ 5. W ramach realizacji przedsięwzięcia nie będą finansowane koszty związane z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych, elementów budowlanych, elewacji i innych elementów.

§ 6. Przedsięwzięcie jest realizowane na terenie Gminy Sieroszewice, gdzie prowadzona jest wojewódzka baza danych o wyrobach i odpadach zawierających azbest (WBDA).

Rozdział 2.

Korzystanie z pomocy finansowej

§ 7. 1 Do korzystania ze środków finansowych zgromadzonych na realizację programu usuwania wyrobów zawierających azbest uprawnione są podmioty:

- 1) osoby fizyczne posiadające tytuł prawny do dysponowania nieruchomością,
- 2) wspólnoty mieszkaniowe.

2. Ostatecznymi odbiorcami korzyści zrealizowanego przedsięwzięcia są właściciele lub posiadacze obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenie gminy Sieroszewice, z wyłączeniem beneficjentów Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, tj. w ramach składanego do Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa wniosku „Wymiana pokryć dachowych z materiałów szkodliwych dla zdrowia lub środowiska w gospodarstwach rolnych.

Rozdział 3.

Środki na finansowanie usuwania wyrobów zawierających azbest

§ 8. 1. Środki finansowe na realizację wymienionego przedsięwzięcia pochodzą z dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, zwany dalej „Wojewódzkim Funduszem” oraz budżetu Gminy Sieroszewice.

2. Udział poszczególnych środków finansowych programu wynosi:

- 1) Wojewódzki Fundusz – do 100 % kwoty netto całkowitych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia nie więcej jednak niż planowana kwota dotacji na wsparcie zadania i nie przekraczając 500 zł/Mg usuniętych wyrobów zawierających azbest (do 81.000 zł).

2) środki z budżetu Gminy Sieroszewice – pozostałe koszty realizacji zadania nie objęte udziałem Wojewódzkiego Funduszu, nie przekraczając deklarowanych przez Gminę środków budżetowych.

3. Jeżeli w ciągu bieżącego roku nastąpi zmiana finansowania zadania przez Wojewódzki Fundusz, zasady i tryb realizacji programu mogą zostać zmodyfikowane.

Rozdział 4.

Zasady korzystania z programu

§ 9. 1. Przedsięwzięcie usuwania azbestu obejmuje nieruchomości, których właściciele dokonują zgłoszenia w Urzędzie Gminy Sieroszewice, na odpowiednich formularzach stanowiących **załącznik nr 1 i 2** do niniejszych zasad.

2. Formularze zgłoszeń można pobrać ze strony BIP Urzędu Gminy Sieroszewice lub osobiście w siedzibie Urzędu Gminy.

3. Zgłoszenia będą przyjmowane w siedzibie Urzędu Gminy Sieroszewice **od 24 lipca 2023 r. do 4 sierpnia 2023 r.** w godzinach urzędowania.

4. Do zgłoszeń, o których mowa w ust. 1 dołącza się:

- 1) oświadczenie określające tytuł prawny do nieruchomości stanowiące **załącznik nr 3** do niniejszych zasad – w przypadku osób fizycznych,
- 2) kopię uchwały wspólnoty powołującej zarząd, odpis z Księgi Wieczystej dla nieruchomości gruntowej – w przypadku wspólnot mieszkaniowych,
- 3) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, o których mowa w § 16 ust. 4 pkt 1,
- 4) formularze informacji przedstawianych przez wnioskodawcę, o których mowa w § 16 ust. 4 pkt 2,
- 5) kopię złożonego wniosku o zgłoszenie robót niewymagających pozwolenia na budowę (wymiana pokrycia dachu lub rozbiórka) bądź kopię pozwolenia na budowę lub rozbiórkę wydanych przez Starostę Ostrowskiego – w przypadku zgłoszenia wniosku na demontaż, transport i unieszkodliwienie.

5. W przypadku posiadania innego tytułu do nieruchomości niż własność do zgłoszenia należy dołączyć zgodę właściciela nieruchomości na udział w przedsięwzięciu.

6. W Urzędzie Gminy Sieroszewice dokonuje się weryfikacji złożonych i wypełnionych zgłoszeń poprzez sprawdzenie poprawności wypełnienia zgłoszenia i stanu faktycznego opisanego w zgłoszeniu. Przyjmowane będą tylko kompletne i poprawnie wypełnione zgłoszenia.

7. Na formularzach zgłoszeniowych, o których mowa w ust. 1 Urząd Gminy dokonuje potwierdzenia złożenia informacji o wyrobach zawierający azbest przez podmiot biorący udział w przedsięwzięciu oraz potwierdzenia jego wpisania do wojewódzkiej bazy danych o wyrobach i odpadach zawierających azbest (WBDA).

8. Zastrzega się możliwość negatywnego rozpatrzenia zgłoszeń w przypadku wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację przedsięwzięcia usuwania wyrobów zawierających azbest.

§ 10. 1. Sfinansowanie działania obejmującego łącznie demontaż lub usuwanie, transport i unieszkodliwienie ustala się w wysokości 100% całkowitych kosztów tego działania.

2. Ustala się górny limit finansowania w kwocie **5.000,00 zł** dla jednej nieruchomości.

Rozdział 5.

Tryb realizacji zadania

§ 11. Zgłoszenia złożone w Urzędzie Gminy Sieroszewice będą rozpatrywane w kolejności ich wpływu.

§ 12. 1. W razie jakichkolwiek wątpliwości co do wiarygodności informacji zawartych w zgłoszeniu przeprowadza się kontrolę stanu nieruchomości będącej przedmiotem zgłoszenia.

2. Kontrolę nieruchomości przeprowadza upoważniony przedstawiciel Urzędu Gminy. Przebieg kontroli potwierdzany jest sporządzanym protokołem podpisanym przez podmiot, do którego należy nieruchomość i upoważnionego przedstawiciela Urzędu Gminy.

§ 13. Podmiot przystępujący do programu, o zakwalifikowaniu się do przedsięwzięcia zostanie pisemnie powiadomiony przez Urząd Gminy.

§ 14. Po zrealizowaniu zadania podmiot biorący udział w przedsięwzięciu sporządza „Informację o wyrobach zawierających azbest” zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 roku w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r., Nr 8 poz. 31).

§ 15. Po zrealizowaniu zadania zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela wykonawcy, właściciela nieruchomości oraz upoważnionego pracownika Urzędu Gminy Sieroszewice, sporządzony w trzech egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do niniejszych zasad.

Rozdział 6. ***Pomoc publiczna***

§ 16. 1. Realizacja przedsięwzięcia uwzględnia przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 702).

2. Jeżeli o finansowanie ubiega się podmiot, prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności – stanowi pomoc de minimis odpowiednio w rozumieniu:

- 1) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str.1, z późn. zm.) lub
- 2) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 9 z późn. zm.)

3. Na formularzach zgłoszeniowych, o których mowa w § 9 ust. 1 Urząd Gminy sporządza adnotację, czy podmiot biorący udział w przedsięwzięciu posiada gospodarstwo rolne (opodatkowane podatkiem rolnym) o łącznej powierzchni powyżej 1 ha.

4. Do zgłoszenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 złożonego przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, dla którego pomoc stanowić będzie pomoc de minimis należy złożyć dokumenty i informacje, o których mowa w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702) :

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, na formularzu określonym w załączniku nr 5,
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, ze zm.) albo w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810). Formularze stanowiące załączniki do powyższych rozporządzeń dostępne będą na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Sieroszewice.

5. Pomoc, stanowiąca pomoc de minimis, zostanie przekazana na podstawie umowy pomiędzy Gminą a beneficjentem.

Rozdział 7.

Realizacja programu usuwania wyrobów zawierających azbest

§ 17. Zawarcie umowy przez Gminę Sieroszewice z wykonawcą wyłonionym w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zorganizowanego przez Gminę Sieroszewice zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), jest podstawą do przystąpienia do odbioru wyrobów zawierających azbest z nieruchomości zakwalifikowanych na podstawie wniosków wymienionych w § 9.

§ 18. Na podstawie wykazu wnioskodawców, stanowiącego załącznik do umowy wymienionej w § 17, wykonawca prac podpisze z właścicielem lub zarządcą nieruchomości umowę cywilnoprawną na usunięcie wyrobów zawierających azbest, w której zostaną określone warunki i termin wykonania usługi. Jeden egzemplarz ww. umowy wykonawca przekaże do Urzędu Gminy Sieroszewice.

§ 19. Zawarcie umowy wymienionej w § 18 jest podstawą do przystąpienia przez wykonawcę do realizacji przedsięwzięcia na terenie danej nieruchomości.

§ 20. Podmiot uczestniczący w przedsięwzięciu usuwania azbestu zobowiązany jest, w zależności od charakteru wykonywanych robót, zgłosić je lub uzyskać na nie pozwolenie na budowę od Starosty Ostrowskiego, jako organu administracji architektoniczno - budowlanej, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r., poz. 682 ze zm.) i rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 roku w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649 ze zm.).

§ 21. 1. O zakończeniu prac wykonanych zgodnie z umową wykonawca zawiadamia Urząd Gminy Sieroszewice.

2. Wykonywanie prac może podlegać kontroli przez upoważnionego przedstawiciela Urzędu Gminy. Przebieg kontroli potwierdzany jest sporządzonym protokołem podpisanym przez przedstawiciela wykonawcy i upoważnionego przedstawiciela Urzędu Gminy.

Rozdział 8.

Rozliczenie finansowe

§ 22. 1. Płatności za wykonane prace polegające na usuwaniu wyrobów zawierających azbest będą realizowane po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia.

2. Faktura VAT może zostać wystawiona przez wykonawcę po dokonaniu odbioru prac i dostarczeniu do Urzędu Gminy Sieroszewice:

- 1) protokołów odbioru, o których mowa w § 15,
- 2) kart przekazania odpadów na składowisko posiadające zezwolenie na unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest.

3. Po przedstawieniu przez wykonawcę prawidłowo sporządzonej faktury VAT za wykonane prace wynikające z umowy wymienionej w § 17 oraz dokumentów wymienionych w ust. 2 Gmina Sieroszewice dokona zapłaty w terminie określonym w umowie.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 23. Całkowitej realizacji i rozliczenia przedsięwzięcia „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sieroszewice” na rok 2023 należy dokonać do dnia 31.10.2023 r.

DATA WPLYWU	GODZINA	PODPIS PRACOWNIKA UG SIEROSZEWICE

Zgłoszenie w ramach przedsięwzięcia pn.:
„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sieroszewice” na rok 2023
Dotyczy: demontażu, transportu i unieszkodliwienia

1. Imię i nazwisko / Nazwa wspólnoty.....
2. Adres zamieszkania / siedziby: Miejscowość
Ulica.....nr Kod pocztowy.....
GminaTelefon
PESEL.....NIP
3. Szczegółowy opis przedsięwzięcia (lokalizacja materiałów zawierających azbest: dokładny adres nieruchomości z podaniem numeru działki, obręb, zakres prac objętych wnioskiem- demontaż z unieszkodliwieniem).
.....
.....
.....
4. Szacunkowa ilość wyrobów azbestowych przewidywanych do demontażu [powierzchnia (m²)]
rodzaj wyrobów :
demontaż[m²]
5. Rodzaj zabudowy: budynek mieszkalny, budynek garażowy, wiata, stodoła, budynek inwentarski (właściwe podkreślić), inny (wymienić).
6. Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością.....
7. Uwagi i informacje dodatkowe
8. Uwagi i adnotację gminy (w tym potwierdzenie o którym mowa w § 16 ust.3 Zasad

.....
(data i podpis)

9. Potwierdzenie złożenia informacji o wyrobach zawierających azbest i potwierdzenie wpisania podmiotu do wojewódzkiej bazy danych o wyrobach i odpadach zawierających azbest (WBDA).

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela urzędu gminy)

Załączniki:

- 1.Oświadczenie określające tytuł prawny do nieruchomości wraz z dokumentem potwierdzającym np. kserokopia aktu notarialnego lub wydruk z księgi wieczystej – w przypadku osób fizycznych.
- 2.Kopię uchwały wspólnoty powołującej zarząd, odpis z Księgi Wieczystej dla nieruchomości gruntowej – w przypadku wspólnot mieszkaniowych,
- 3.Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymane j w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
- 4.Formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę.
- 5.Kopie złożonego wniosku o zgłoszenie robót nie wymagających pozwolenia na budowę (wymiana pokrycia dachu lub rozbiórka) bądź kopia pozwolenia na budowę lub rozbiórkę wydanych przez Starostę Ostrowskiego.

UWAGA!

1. W przypadku rezygnacji z realizacji zadania, prosimy o dostarczenie pisma w tej sprawie do Urzędu Gminy Sieroszewice
2. Zgłoszenie powinno być podpisane przez właściciela/współwłaścicieli nieruchomości, gdy nie jest to możliwe wymagana jest ich pisemna zgoda na osobnym piśmie.

O BOWIĄZEK INFORMACYJNY

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Sieroszewice, zwany dalej **Administratorem**. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: e-mail: ido@sieroszewice.pl, tel. 62-7396076 wew.303
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków lub uprawnień gminy wynikających z przepisów prawa oraz wykonania określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego, w szczególności obejmujące sprawy związane z realizacją Przedsięwzięcia pn.:” Usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sieroszewice” na rok 2023.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e oraz art. 9 ust. 2 lit. a, b, c, g, i, j Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.U.E.L Nr 119, str. 1) (dalej zwane RODO) oraz inne akty prawne, w szczególności Ustawa z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. 2023 poz. 40 ze zm.) wraz z rozporządzeniami wykonawczymi.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane również przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi infromacyjnej, prawnej, księgowej, ochrony osób i mienia lub ochrony danych osobowych, a także przez podmioty, którym Administrator udostępnił dane osobowe na podstawie przepisów prawa, w szczególności organom ścigania, organom kontrolnym.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest niezbędne do realizacji zadań Administratora wynikających z przepisów prawa. W przypadku niepodania tych danych, niemożliwa jest realizacja ww. celów. W pozostałym zakresie Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody lub na podstawie innych przesłanek dopuszczalności przetwarzania wskazanych w art. 6 i 9 RODO.
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a. żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz powiadomienia odbiorców danych o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub ograniczeniu przetwarzania;
 - b. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
 - c. wniesienia sprzeciwu wobec zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowania;
 - d. przenoszenia danych osobowych;
 - e. otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu;
 - f. wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - g. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
8. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. W przypadku wyczerpania przesłanek zawartych w przepisach art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wykonywania zadań, o których mowa w pkt 3 oraz przez wymagany w świetle obowiązującego prawa okres po zakończeniu ich wykonywania w celu ich archiwizowania oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń a także w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych.
11. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane do Państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Jeżeli doszłoby do w/w przekazania zostanie Pani/Pan poinformowany o stwierdzeniu lub braku stwierdzenia przez Komisję Europejską odpowiedniego stopnia ochrony.

.....
(data i podpis)

DATA WPLYWU	GODZINA	PODPIS PRACOWNIKA UG SIEROSZEWICE

Zgłoszenie w ramach przedsięwzięcia pn.:
„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sieroszewice” na rok 2023
Dotyczy: usunięcia, transportu i unieszkodliwienia

1. Imię i nazwisko / Nazwa wspólnoty.....
2. Adres zamieszkania / siedziby: Miejscowość
Ulica.....nr Kod pocztowy.....
GminaTelefon
PESEL.....NIP
3. Szczegółowy opis przedsięwzięcia (lokalizacja materiałów zawierających azbest: dokładny adres nieruchomości z podaniem numeru działki, obręb, zakres prac objętych wnioskiem- usunięcie z unieszkodliwieniem).
.....
.....
.....
4. Szacunkowa ilość wyrobów azbestowych przewidywanych do usunięcia [masa (kg)] (Szacunkowa waga płyty cementowo-azbestowej o wymiarze 1 m² wynosi 17kg).
- unieszkodliwianie [kg]
5. Rodzaj zabudowy: budynek mieszkalny, budynek garażowy, wiatła, stodoła, budynek inwentarski (właściwe podkreślić), inny (wymienić).
6. Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością.....
7. Uwagi i informacje dodatkowe:
.....
.....
8. Uwagi i adnotację gminy (w tym potwierdzenie o którym mowa w § 16 ust.3 Zasad).

.....
(data i podpis)

9. Potwierdzenie złożenia informacji o wyrobach zawierających azbest i potwierdzenie wpisania podmiotu do wojewódzkiej bazy danych o wyrobach i odpadach zawierających azbest (WBDA).

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela urzędu gminy)

Załączniki:

1. Oświadczenie określające tytuł prawny do nieruchomości wraz z dokumentem potwierdzającym np. kserokopia aktu notarialnego lub wydruk z księgi wieczystej – w przypadku osób fizycznych.
2. Kopię uchwały wspólnoty powołującej zarząd, odpis z Księgi Wieczystej dla nieruchomości gruntowej – w przypadku wspólnot mieszkaniowych,
3. Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymane w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
4. Formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę.

UWAGA!

1. W przypadku rezygnacji z realizacji zadania, prosimy o dostarczenie pisma w tej sprawie do Urzędu Gminy Sieroszewice.
2. Zgłoszenie powinno być podpisane przez właściciela/współwłaścicieli nieruchomości, gdy nie jest to możliwe wymagana jest ich pisemna zgoda na osobnym piśmie.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Sieroszewice. zwany dalej **Administratorem**. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: e-mail: ido@sieroszewice.pl, tel. 62-7396076 wew.303
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków lub uprawnień gminy wynikających z przepisów prawa oraz wykonania określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego, w szczególności obejmujące sprawy związane z realizacją Przedsięwzięcia pn.:” Usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sieroszewice” na rok 2023.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e oraz art. 9 ust. 2 lit. a, b, c, g, i, j Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) (dalej zwane RODO) oraz inne akty prawne, w szczególności Ustawa z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. 2023 poz. 40 ze zm.) wraz z rozporządzeniami wykonawczymi.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane również przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi informatycznej, prawnej, księgowej, ochrony osób i mienia lub ochrony danych osobowych, a także przez podmioty, którym Administrator udostępnia dane osobowe na podstawie przepisów prawa, w szczególności organom ścigania, organom kontrolnym.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest niezbędne do realizacji zadań Administratora wynikających z przepisów prawa. W przypadku niepodania tych danych, niemożliwa jest realizacja ww. celów. W pozostałym zakresie Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody lub na podstawie innych przesłanek dopuszczalności przetwarzania wskazanych w art. 6 i 9 RODO.
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a. żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz powiadomienia odbiorców danych o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub ograniczeniu przetwarzania;
 - b. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
 - c. wniesienia sprzeciwu wobec zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowania;
 - d. przenoszenia danych osobowych;
 - e. otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu;
 - f. wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - g. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
8. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. W przypadku wyczerpania przesłanek zawartych w przepisach art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wykonywania zadań, o których mowa w pkt 3 oraz przez wymagany w świetle obowiązującego prawa okres po zakończeniu ich wykonywania w celu ich archiwizowania oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń a także w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych.
11. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane do Państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Jeżeli doszłoby do w/w przekazania zostanie Pani/Pan poinformowany o stwierdzeniu lub braku stwierdzenia przez Komisję Europejską odpowiedniego stopnia ochrony.

.....
(data i podpis)

imię i nazwisko:

adres zamieszkania:

PESEL

telefon:

OŚWIADCZENIE OKREŚLAJĄCE TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI

Dotyczy nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr ewid. ,
obręb: , położonej w miejscowości:....., ulica: ,
nr domu: nr lokalu: kod pocztowy: gmina: SIEROSZEWICE.

Oświadczam, iż posiadam tytuł prawny do dysponowania ww. nieruchomością, wynikający z* :

- własności,
- współwłasności,
- dzierżawy,
- użytkowania wieczystego,
- inne.....

W przypadku, jeśli dana nieruchomość jest przedmiotem współwłasności lub współużytkowania, proszę wskazać poniżej imiona, nazwiska oraz adresy zamieszkania pozostałych właścicieli/użytkowników/dzierżawców:

.....
.....
.....
.....

Dokumentem potwierdzającym powyższy tytuł prawny do nieruchomości jest **:

.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Pouczenie

Zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 1138 ze zm.) kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

* - odpowiednie zaznaczyć znakiem X

** - należy wskazać dokument, z którego wynika tytuł prawny do nieruchomości (np. numer aktu notarialnego, numer księgi wieczystej)

PROTOKÓŁ ODBIORU

(stwierdzenie usunięcia wyrobów zawierających azbest)

1. Wnioskodawca (właściciel nieruchomości – imię i nazwisko):

.....
.....

2. Miejsce odbioru odpadów zawierających azbest:

.....
.....

3. Rodzaj odpadów (płyty faliste/płaskie lub inny odpad zawierający azbest):

.....

4. Stwierdza się:

- a) demontaż
- b) usunięcie

wyrobów zawierających azbest z terenu ww. nieruchomości w ilościMg., w

tym obiektów będących przedmiotem pomocy de minimis w rolnictwie w ilości Mg.

Koszt wykonanych robót wynosi:.....brutto.

w tym obiektów będących przedmiotem pomocy de minimis w rolnictwiebrutto.

5. Protokół został sporządzony w trzech egzemplarzach:

- a) dwa egzemplarze otrzymuje Wykonawca, celem przekazania jednego z egzemplarzy Zamawiającemu,
- b) jeden egzemplarz Wnioskodawca (właściciel nieruchomości).

.....
data i podpis właściciela nieruchomości

.....
data i podpis przedstawiciela
Wykonawcy

.....
data i podpis upoważnionego pracownika Urzędu Gminy

OŚWIADCZENIE o pomocy de minimis

.....
(imię i nazwisko, adres zamieszkania)

I. * PROWADZĘ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ związaną z produkcją produktów rolnych wymienionych w załączniku 1 do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (w rozumieniu prawa unijnego), w odniesieniu do zasad i trybu realizacji przedsięwzięcia pn.: „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sieroszewice” na rok 2023

* NIE PROWADZĘ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ związaną z produkcją produktów rolnych wymienionych w załączniku 1 do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (w rozumieniu prawa unijnego), w odniesieniu do zasad i trybu realizacji przedsięwzięcia pn.: „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sieroszewice” na rok 2023

W PRZYPADKU, GDY WNIOSKODAWCA PROWADZI POWYŻSZĄ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ, PROSZĘ WSKAZAĆ:

- * nie jestem beneficjentem pomocy de minimis w rolnictwie
 * jestem beneficjentem pomocy de minimis w rolnictwie

W przypadku, gdy wnioskodawca jest beneficjentem pomocy de minimis w rolnictwie to:

- * w okresie w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych nie uzyskałem/am pomocy de minimis w rolnictwie
 * w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych uzyskałem/am pomoc de minimis w rolnictwie w następującej wielkości (proszę wypełnić załączoną tabelę **)

Lp.	Dzień udzielenia pomocy (dzień, miesiąc, rok)	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Podmiot udzielający, forma i przeznaczenie pomocy	Wartość pomocy brutto	
				W PLN	w EUR
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
			Łączna wartość otrzymanej pomocy de minimis w rolnictwie		

II. * PROWADZĘ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ w pozostałych sektorach gospodarki

* NIE PROWADZĘ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ w pozostałych sektorach gospodarki

W przypadku, gdy wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą wymienioną w pkt. II niniejszego oświadczenia wymagane jest przedłożenie zaświadczeń o przyznanej pomocy, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych.

III. Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej informacji są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Uwagi

1) Łączna kwota otrzymanej pomocy de minimis w rolnictwie w ciągu bieżącego roku oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24.12.2013, str.9 z późn. zm.) nie może przekroczyć **20 000 EUR**.

2) Łączna kwota otrzymanej pomocy de minimis w ciągu bieżącego roku oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24.12.2013, str.1 z późn. zm.) nie może przekroczyć **200 000 EUR brutto**, a w sektorze drogowego transportu towarów **100 000 EUR brutto**

3) Złożenie informacji niezgodnych z prawdą może skutkować koniecznością zwrotu udzielonej pomocy publicznej z konsekwencjami wynikającymi z ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawie dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2023 r., poz. 702).

*- należy zakreślić właściwą odpowiedź

** - wszelkie informacje zawarte w tabeli powinny być zgodne z zaświadczeniami o udzielonej pomocy de minimis w rolnictwie, jakie beneficjent ostateczny otrzymał od podmiotów udzielających mu pomocy de minimis w rolnictwie w okresie bieżącego roku oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR XLVI/381/2023
RADY GMINY SIEROSZEWICE
z dnia 21 czerwca 2023 r.

w sprawie przyjęcia zasad i trybu realizacji przedsięwzięcia pn.: „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sieroszewice” na rok 2023

Ze względu na uzyskanie przez Gminę Sieroszewice dofinansowania w ramach przedsięwzięcia pn.: „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sieroszewice” przeprowadzenie naboru zgłoszeń wymaga sformalizowania jego przebiegu w postaci podjęcia „Zasad i trybu realizacji przedsięwzięcia pn.: „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sieroszewice” na rok 2023.

Z uwagi na fakt, że w określonych przypadkach udzielana pomoc może stanowić pomoc *de minimis* przed przedłożeniem projektu uchwały Radzie Gminy Sieroszewice został on uzgodniony z Prezesem Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrem Rolnictwa i Rozwoju Wsi - zgodnie z art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 poz. 702).

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.