

PROJEKT

UCHWAŁA Nr
Rady Gminy Sieroszewice
z dnia

**w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy gminy Sieroszewice z organizacjami
pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na rok 2024**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) Rada Gminy Sieroszewice uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji roczny program współpracy gminy Sieroszewice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieroszewice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE
do Uchwały Nr
Rady Gminy Sieroszewice
z dnia

w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy gminy Sieroszewice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) w art. 5 ust. 1 i ust. 2 wprowadziła obowiązek współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Współpraca dotyczy działalności w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 tejże ustawy. Art. 5a ust. 1 cytowanej ustawy nakłada na gminy obowiązek uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi. Opracowany program ma charakter systemowego określenia form oraz zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w sferze zadań określonych przez ustawę, jako działalności pożytku publicznego. Program współpracy gminy Sieroszewice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok podlegał konsultacjom społecznym, które przeprowadzono w dniach 11.09.2023 r. – 03.10.2023 r. Program został także skonsultowany podczas otwartego spotkania z organizacjami pozarządowymi w dniu 25 września 2023 roku. Konsultacje odbyły się na podstawie Uchwały nr XLI/248/10 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 29 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Strona społeczna nie wniosła uwag do przedstawionego projektu uchwały.

W związku z powyższym zachodzi konieczność uchwalenia programu współpracy gminy Sieroszewice z organizacjami pozarządowymi.

**PROGRAM WSPÓLPRACY
GMINY SIERSZEWICE
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWI I INNYMI PODMIOTAMI
PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA ROK 2024**

I. Wstęp

Art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) nakłada na jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy.

Dla samorządu gminy Sieroszewice priorytetowym działaniem jest zaspokajanie w jak najwyższym stopniu potrzeb mieszkańców gminy, a prowadzenie aktywnej polityki w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi jest jednym z elementów efektywnego kierowania gminą.

Mając na celu określenie w sposób czytelny zasad, form i zakresu współpracy z ww. organizacjami m.in. poprzez powierzenie im przez gminę ustawowych zadań oraz wspieranie finansowe, niezbędne jest uchwalenie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024.

II. Cele programu

1. Celem głównym Programu Współpracy Gminy Sieroszewice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest: *poprawa efektywności działań w obszarze zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców gminy Sieroszewice oraz umacnianie w świadomości mieszkańców gminy poczucia solidaryzmu społecznego oraz odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.*
2. Cel o którym mowa w ust. 1 realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:
 - 1) stworzenie warunków do zwiększenia współpracy mieszkańców w celu efektywniejszego rozwiązywania problemów i zagospodarowania czasu wolnego,
 - 2) aktywizacja społeczności lokalnej na poziomie sołectw i gminy,
 - 3) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

III. Zasady współpracy

1. Podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców gminy.
2. Współpraca przy opracowywaniu i realizacji programów na rzecz podnoszenia poziomu i szerszego zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy.
3. Współpraca przy wykorzystywaniu środków z zewnętrznych źródeł finansowania.
4. Koordynacja działań w celu rozwiązywania problemów społecznych.
5. Promocja najskuteczniejszych i efektywnych rozwiązań realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz rozwiązywania problemów społecznych i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy Sieroszewice.

IV. Zakres przedmiotowy, formy współpracy i priorytetowe zadania publiczne

1. Przedmiot współpracy stanowią głównie zadania określone w ustawie dotyczące zadań własnych gminy o charakterze:
 - a) finansowym,
 - b) pozafinansowym.
2. Współpraca gminy Sieroszewice z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi kościołów i związków wyznaniowych w realizacji zadań w sferach wymienionych powyżej odbywać się będzie poprzez:
 - a) powierzanie przez samorząd wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji,
 - b) wspieranie przez samorząd działań podejmowanych przez podmioty ww. wraz z dofinansowaniem ich realizacji,
 - c) umożliwienie organizacjom pozarządowym nabywania lokali (najem, dzierżawa), będących własnością gminy z przeznaczeniem na działalność statutową tych organizacji – na preferencyjnych warunkach,
 - d) umieszczanie na stronie internetowej gminy Sieroszewice informacji nt. organizacji pozarządowych działających na terenie gminy,
 - e) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji w sferze zadań publicznych,
 - f) użyczenie pomieszczeń na spotkania organizacji pozarządowych,
 - g) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej,
 - h) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach podejmowanych działań.
3. Współpraca, o której mowa powyżej może polegać na wspomaganiu podmiotów programu pod względem informacyjnym i szkoleniowym.
4. Współpraca odbywa się na zasadach:
 - a) prawomocności,
 - b) suwerenności stron,
 - c) partnerstwa,
 - d) efektywności,
 - e) uczciwej konkurencji,
 - f) jawności.
5. Na podstawie własnego rozeznania w zakresie potrzeb lokalnych Wójt Gminy Sieroszewice może ogłosić w ciągu roku konkursy otwarte na ich realizację.

6. Do obszarów obejmujących przedsięwzięcia organizacyjne i zadania publiczne, które mogą być zlecone organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w ustawowych trybach, przy współdziałaniu gminy Sieroszewice zalicza się następujące priorytetowe zadania:

- a) organizacja działalności na rzecz rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej, sportu i rekreacji w gminie Sieroszewice;
- b) organizacja działalności kulturalnej i ochrony dziedzictwa narodowego;
- c) działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
- d) działania na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- e) propagowanie walorów turystycznych i tradycji historycznych naszego regionu;
- f) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego.

V. Okres realizacji programu

Program reguluje współpracę pomiędzy gminą Sieroszewice i organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2024 roku.

VI. Zlecenie realizacji zadań publicznych

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może nastąpić w formach przewidzianych w ustawie lub odrębnych przepisach.
2. Informacja o ogłoszeniu otwartego konkursu ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego zostanie opublikowana: w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sieroszewice, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.
3. Podmioty przystępujące do otwartego konkursu ofert muszą spełniać warunki wynikające z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
4. Wykaz organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, zleconych zadań, na które przyznano dotacje i kwoty przyznanych na realizację tych zadań zostanie wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sieroszewice oraz opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sieroszewice na stronie internetowej Urzędu Gminy.

VII. Wysokość środków planowanych na realizację programu.

Gmina Sieroszewice będzie wspierać lub powierzać organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizację zadań w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej - 95.000,00 zł,
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego - 55.000,00 zł,
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych – 10.000,00 zł,
- 4) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym – 20.000,00 zł,
- 5) turystyki i krajoznawstwa – 20.000,00 zł,
- 6) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego - 10.000,00 zł.

VIII. Zasięg terytorialny

Program obejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz mieszkańców gminy Sieroszewice.

IX. Sposób realizacji programu współpracy

1. Ze strony gminy Sieroszewice za przebieg programu współpracy odpowiadają w zakresie merytorycznej odpowiedzialności:

- a) Wójt Gminy Sieroszewice w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy, przyznawania dotacji celowych i innych formach pomocy,
- b) jednostki organizacyjne gminy w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- c) Zastępca Wójta w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz utrzymywania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i sektorem pozarządowym.

X. Sposób oceny realizacji programu

Stosownym sprawozdaniem, w trybie określonym w ustawie zostanie przedstawiony sposób oceny realizacji programu. W ocenie tej głównymi miernikami efektywności programu będą następujące dane:

- 1) liczba organizacji realizujących zadania publiczne;
- 2) liczba osób biorących bezpośredni udział w realizacji zadań przez organizacje pozarządowe;
- 3) wysokość środków finansowych przyznanych organizacjom pozarządowym z budżetu gminy Sieroszewice;
- 4) osiągnięcia poszczególnych organizacji w realizacji zadania.

XI. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

Program współpracy gminy Sieroszewice z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego tworzony jest przez Wójta Gminy Sieroszewice, a następnie poddawany konsultacjom, w trybie określonym w Uchwale nr XLI/248/2010 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 29 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Wójt Gminy Sieroszewice stosownym zarządzeniem powołuje Komisję Konkursową do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.
2. W skład komisji wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego jednostki oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznym i o wolontariacie, biorące udział w konkursie.
3. Przewodniczącemu komisji powołuje Wójt spośród swoich przedstawicieli.
4. Pracami komisji kieruje Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego, który w szczególności:
 - 1) zwołuje i prowadzi posiedzenie komisji,
 - 2) czuwa nad prawidłowym przebiegiem konkursu,
 - 3) sporządza uzasadnienie wyboru ofert,
 - 4) przedstawia wyniki pracy Komisji Wójtowi Gminy Sieroszewice.
5. Do uznania za ważne decyzje komisji wymagana jest obecność przynajmniej 3 członków Komisji, w tym Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego.
6. Przed przystąpieniem do rozpatrywania ofert, każdy z członków komisji podpisuje oświadczenie o bezstronności.
7. Komisja rozpatruje oferty z uwzględnieniem terminu określonego w ogłoszonym konkursie ofert, przy czym protokół z prac komisji musi zostać przekazany Wójtowi Gminy najpóźniej 7 dni przed ostateczną datą rozstrzygnięcia konkursu podaną w ogłoszeniu o konkursie.

XIII. Wzory dokumentów

Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U z 2018 r., poz. 2057).

XIV. Postanowienia końcowe

1. Realizacja zadań jest uzależniona od środków zabezpieczonych w budżecie gminy.
2. Wnioski, uwagi, propozycje dotyczące funkcjonowania programu współpracy organizacje pozarządowe mogą zgłaszać wójtowi gminy.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy prawo zamówień publicznych.
4. W sytuacji, gdy odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego aniżeli przewidziane w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie stosuje się tryb w nich określony.

5. Program zostanie podany do publicznej wiadomości na stronie internetowej gminy Sieroszewice oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sieroszewice.
6. Wybór lub odrzucenie oferty wymaga pisemnego uzasadnienia.
7. Do czasu rozstrzygnięcia konkursu prace komisji są niejawne.
8. Komisja konkursowa sprawdza oferty pod względem formalnym i merytorycznym w terminie 14 dni od upłynięcia terminu składania oferty. W uzasadnionych przypadkach termin sprawdzania oferty pod względem formalnym może zostać wydłużony.
9. Komisja ocenia ofertę zgodnie z kryteriami określonymi w Ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w oparciu o warunki zawarte w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
10. Oferta, która nie spełnia wymagań formalnych podlega odrzuceniu i nie jest oceniana pod względem merytorycznym.
11. W oparciu o przyznane punkty, komisja proponuje kwotę dotacji dla danej oferty.
12. Z pracy komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący komisji konkursowej i wszyscy jej członkowie.
13. Po zakończeniu prac komisji protokół zostaje przekazany wójtowi gminy.
14. Dokumentacja z przebiegu postępowania konkursowego przechowywana jest w Urzędzie Gminy Sieroszewice.